

Приложение № 3
к приказу директора
ОБУСО «Железнодорожный
МКЦСОН»

№ 127 от 29.04.2014

ПОЛОЖЕНИЕ О СОЦИАЛЬНОЙ УСЛУГЕ ПО ТЕХНОЛОГИИ «СТАЦИОНАР НА ДОМУ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о предоставлении социальной услуги по технологии «Стационар на дому» (далее – Положение, социальные услуги) разработано в целях предоставления дополнительных платных социальных услуг населению специалистами ОБУСО «Железнодорожный МКЦСОН» (далее – Учреждение) и служит организационно-методической основой формирования и организации деятельности социальной службы.

1.2. Социальные услуги являются стационарозамещающей технологией и осуществляются социальными работниками, состоящими в штате Учреждения.

1.3. Деятельность по организации работы социальной услуги осуществляет Учреждение, которое ведет учет граждан, желающих воспользоваться услугой «Стационар на дому».

1.4. Информация о деятельности социальной услуги предоставляется сотрудниками Учреждения при личном обращении граждан, а также с использованием средств почтовой, телефонной связи и информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

1.5. Заведующая отделением социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов возглавляет и контролирует работу социальной услуги оказываемой гражданам, а так же несет непосредственную ответственность за исполнение возложенных задач и организует ее работу.

1.6. Положение о социальной услуге утверждается и ликвидируется приказом директора Учреждения.

2. Цели и задачи деятельности социальной услуги

2.1. Целью деятельности социальной услуги является развитие и расширение спектра предоставляемых социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, повышение качества жизни пожилых людей и инвалидов.

2.2. Основными задачами социальной услуги являются:

обеспечение пребывания пожилых людей и инвалидов в привычной для них социальной среде;

создание соответствующих их возрасту и состоянию здоровья условий жизнедеятельности;

проведение мероприятий социального, медицинского и психологического, характера.

3. Условия предоставления социальных услуг

3.1. Социальные услуги предоставляются гражданам, утратившим полностью или частично способность к самообслуживанию в связи с преклонным возрастом, болезнью, инвалидностью, нуждающимся в проведении ежедневных социально – медицинских мероприятий, не требующих круглосуточного присмотра (далее – граждане), за исключением граждан, являющихся бактерио - и вирусоносителями, либо при наличии у них хронического алкоголизма или наркотической зависимости, карантинных инфекционных заболеваний, активных форм туберкулеза, тяжелых психических расстройств, венерических заболеваний, требующих лечения в медицинских организациях.

3.2. Гражданин, нуждающийся в социальных услугах, выбирает социальные услуги как из перечня услуг, гарантированных социальных услуг, так и из перечня дополнительных платных социальных услуг, в соответствии с установленными тарифами оказываемые Учреждением. Оказание услуг производится в объемах определенных заключенным договором о предоставлении социальных услуг в сроки согласованные Учреждением и гражданином.

3.3. Тарифы на социальные услуги, входящие в перечень, устанавливаются приказом Комитета социального обеспечения Курской области.

Тарифы на социальные услуги, не входящие в перечень (дополнительные услуги), устанавливаются Учреждением.

3.4. Непосредственное проведение на дому гражданам медицинских процедур назначенных лечащим врачом, осуществляется медицинскими работниками ОБУЗ «Железнодорожная ЦРБ» и ОБУЗ «Дмитриевская ЦРБ», бесплатно в соответствии с постановлением администрации Курской области от 30.12.2016г. № 1040-на «Об утверждении территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в Курской области на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов».

3.5. Для получения социальных услуг гражданин (его законный представитель) подает соответствующее заявление в Учреждение по месту жительства. К заявлению прилагает следующие документы:

- копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность;
- документ, подтверждающий полномочия законного представителя (при необходимости);
- заключение медицинской организации о нуждаемости в постоянном или временном постороннем уходе в связи с частичной или полной утратой возможности самостоятельно удовлетворять свои основные жизненные потребности, и об отсутствии медицинских противопоказаний, указанных в п.3.1 настоящего Положения
- справки о доходах гражданина за 12 последних календарных месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления.

Документы, находящиеся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления, подведомственных им организаций, гражданин вправе представить по собственной инициативе, либо они могут быть получены путем межведомственного запроса.

3.6. Организация предоставления социальных услуг регулируется договором на оказание социальных услуг, заключаемым между Учреждением и гражданином (далее - договор) и согласием на обработку персональных данных.

Договором устанавливаются правила поведения гражданина при предоставлении социальных услуг, период получения социальных услуг, права и обязанности сторон, стоимость получения социальных услуг и порядок их оплаты.

3.7. Предоставление социальных услуг прекращается в следующих случаях:

обращение получателя услуг или его законного представителя с письменным уведомлением о досрочном прекращении договора;

истечение срока действия договора на предоставление социальных услуг;

нарушение условий договора сторонами договора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

ликвидация Учреждения;

смерть получателя социальных услуг.

3.8. Основания для отказа предоставления социальных услуг:

- непредставление или представление не всех документов, предусмотренных настоящим Положением;

представление недостоверных сведений, представление документов и сведений с истекшим сроком, наличие в документах подчисток, приписок, зачеркнутых слов и исправлений, незаверенных в установленном порядке;

- при наличии противопоказаний (см. п.3.1).